

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ
«Гимназия № 93 г. Челябинска»
Г.В.Щербакова

« 10 » января 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании материальной помощи работникам Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 93 г. Челябинска имени Александра Фомича Гелича»

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определены принципы предоставления и выплаты работникам МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска» (далее – Учреждение) материальной помощи при возникновении непредвиденных обстоятельств.

1.2. Положение разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Решения Челябинской городской Думы от 26.10.2010 г. № 18/7 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Комитету по делам образования города Челябинска» с изменениями и дополнениями, Устава и коллективного договора.

1.3. Целью выделения материальной помощи в Учреждении признается повышение уровня социальной защиты, оказания социальной поддержки работникам Учреждения.

1.4. На получение в отдельных случаях материальной помощи вправе претендовать работники, на момент обращения, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

1.5. Финансирование расходов на выплату работникам материальной помощи осуществляется за счет бюджетных источников.

II. Основания предоставления и величина материальной помощи

Работник Учреждения вправе обратиться за материальной помощью в следующих случаях:

2.1. Смерти близких родственников (родителей) и членов семьи (мужа (жены), детей) работника на основании копии выданного в установленном порядке свидетельства о смерти;

2.2. В связи с уничтожением или повреждением принадлежащего работнику имущества в результате пожара, наводнения, другого стихийного бедствия и иных подобных обстоятельств.

2.3. В связи с заболеванием и лечением в стационарных и амбулаторных условиях.

2.4. В связи с внезапно сложившейся крайне тяжелой материальной ситуацией ;

2.5. Оздоровление детей сотрудников в ДОЛ, спортивных сборах.

III. Обращение за материальной помощью и принятие решения о ее выделении.

3.1. Работники, нуждающиеся в материальной помощи, подают личное заявление с просьбой об оказании материальной помощи с указанием оснований для ее выделения на имя руководителя Учреждения.

3.2. Главный бухгалтер в течение 3-х рабочих дней согласовывает возможность выплаты в тот или иной срок материальной помощи.

3.3. Согласованное Главным бухгалтером заявление в 5-тидневный срок рассматривается руководителем, который принимает окончательное решение о выделении работнику материальной суммы, оформляемое приказом, в котором указывается ФИО работника, сумма выделяемой материальной помощи, срок и основания ее выделения.

3.4 Размер материальной помощи сотрудникам МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска» устанавливается в твердой сумме от 1000 до 35000 тысяч рублей в зависимости от сложности ситуации, в которой находится работник. Материальная помощь выплачивается исходя из фонда оплаты труда.

Образец заявления работника

Директору МАОУ «Гимназия № 93
г. Челябинска»

Г.В.Щербакова

Работника _____

Заявление

Прошу оказать мне материальную помощь в связи со сложными материальным положением, _____

(указать причину обращения за материальной помощью)

Документы и ксерокопии, подтверждающие причину обращения за материальной помощью, прилагаю в количестве _____ листов

Дата и подпись

Профсоюзный комитет: ходатайствую об оказании материальной помощи в размере _____

(сумма)

Директор МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска»

Оказать материальную помощь в размере _____

Директор МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска»
Оказать материальную помощь в размере _____

Директору МАОУ «Гимназия № 93
г. Челябинска» Г.В.Щербакова
Работника _____

(должность)

(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу оказать мне материальную помощь в связи со сложными материальным
положением, _____

(указать причину обращения за материальной помощью)

Документы и ксерокопии, подтверждающие причину обращения за материальной
помощью, прилагаю в количестве _____ листов

Дата и подпись

Директор МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска»
Оказать материальную помощь в размере _____

(сумма)

(подпись)

Приложение №3

Директору МАОУ «Гимназия № 93
г. Челябинска» Г.В.Щербакова
Работника _____

(должность)

(Ф.И.О. полностью)

Заявление

Прошу оказать мне материальную помощь в связи со сложными материальным положением, _____

(указать причину обращения за материальной помощью)

Дата и подпись

Директор МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска»
Оказать материальную помощь в размере

(сумма)

(подпись)