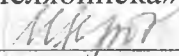


ПРИНЯТО решением
Педагогического совета
СП МАОУ «Гимназия №93
г. Челябинска»
Протокол №2
от «28» октября 2020г.
СОГЛАСОВАНО
Советом Родителей гимназии

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «Гимназия №93
г. Челябинска»
 Г.В. Щербакова
Приказ №428-а от «28» октября 2020г.

**Правила перевода,
отчисления и восстановления воспитанников
структурного подразделения, реализующего образовательную программу
дошкольного образования МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска»**

1 Общие положения

1.1. Настоящий локальный акт о правилах перевода, отчисления и восстановления воспитанников структурного подразделения, реализующего образовательную программу дошкольного образования МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска» (далее - Положение) регулирует правила перевода, отчисления и восстановления воспитанников структурного подразделения, реализующего образовательную программу дошкольного образования МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска» (далее – СП).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска».

2. Правила перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников из СП в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;
- в случае прекращения деятельности СП, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии;

2.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. В случае перевода воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей) из СП в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного

образования:

1) Родители (законные представители) воспитанника:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест соответствующей возрастной категории воспитанника и необходимой направленности группы, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет);
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в СП с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающую организацию.

2) Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет на электронный адрес: docs@naziva93@mail.ru. Форма заявления размещена на официальном сайте СП: <http://www.gvmnasia93.ru/mdou/>

3) На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода заведующий в трехдневный срок издает распорядительный акт (приказ) об отчислении воспитанника в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4) Учреждение выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника (далее - личное дело).

5) Требование предоставления других документов в качестве оснований для зачисления воспитанника в принимающую организацию в связи с переводом из Учреждения не допускается.

2.4. В случае перевода воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей) из организации осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования в СП:

1) Родители (законные представители) воспитанника представляют личное дело вместе с заявлением о зачислении воспитанника в СП в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) воспитанника.

2) После приема заявления и личного дела СП заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) воспитанника и в течение трех рабочих дней после заключения договора издается распорядительный акт (приказ) о зачислении воспитанника в порядке перевода.

3) Учреждение при зачислении воспитанника, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта (приказ) о зачислении воспитанника в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении воспитанника в СП.

2.5. Перевод воспитанника в случае прекращения деятельности СП, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии.

1) При принятии решения о прекращении деятельности СП в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую(ые) будут переводиться воспитанники на основании письменных согласий родителей (законных представителей) на

перевод.

2) О предстоящем переводе Руководитель СП в случае прекращения своей деятельности уведомляет родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта (приказа) учредителя о прекращении деятельности СП, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

3) В случае аннулирования лицензии Руководитель МАОУ «Гимназия №93 г. Челябинска» уведомляет о причине, влекущей за собой необходимость перевода учредителя, родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

4) в случае приостановления действия лицензии Руководитель МАОУ «Гимназия №93 г. Челябинска» уведомляет о причине, влекущей за собой необходимость перевода учредителя, родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

5) СП доводит до сведения родителей (законных представителей) воспитанников полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод воспитанников из СП, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения.

6) После получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников СП издает распорядительный акт об отчислении воспитанников в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление действия лицензии).

7) В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) воспитанника указывают это в письменном заявлении.

8) СП передает в принимающую организацию списочный, состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников, личные дела.

9) В случае приема воспитанников из организации СП на основании предоставленных документов (списочного состава воспитанников, письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников, личных дел) заключает договор с родителями (законными представителями) воспитанников, и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает распорядительный акт (приказ) о зачислении воспитанника, в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

10) В распорядительном акте СП о зачислении делается запись о зачислении

воспитанника в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, возрастной категории воспитанника и направленности группы.

11) На основании личных дел в СП на воспитанников формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

2.6. Перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) внутри СП может быть:

1) В следующую возрастную группу, перевод осуществляется до 01 сентября ежегодно в связи с достижением обучающимися (воспитанниками) следующего возрастного периода. Основанием перевода воспитанника служит распорядительный акт (приказ) руководителя о переводе несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

2) В группу компенсирующей направленности. Основанием перевода воспитанника служит заключение ТМППК, направление Управления по делам образования города Челябинска, заявление родителя (законного представителя) о переводе, распорядительный акт (приказ) руководителя о переводе несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3) В другую группу на время карантина, отпуска и болезни воспитателей и других причин. Основанием перевода воспитанника служит устное уведомление родителей, распорядительный акт (приказ) руководителя о переводе несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

4) В другую группу из-за отсутствия у воспитанника прививок от полиомиелита, в период привития других детей этой вакциной. Основанием перевода служит письменное ознакомление родителей с Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 июля 2011 года N 107 «Об утверждении СП 3.1.2951-11 "Профилактика полиомиелита" п.95. 2.5.2., распорядительный акт (приказ) руководителя о переводе несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

5) Перевод воспитанников в течение года в другую группу может быть произведен по инициативе родителей или руководителя СП при согласовании с родителями (законными представителями) воспитанника при наличии свободных мест в группе. Основанием перевода воспитанника служит распорядительный акт (приказ) руководителя о переводе несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).

3. Правила отчисления воспитанников из СП

3.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска» об отчислении воспитанника. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключён договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска» об отчислении воспитанника.

3.2. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами СП прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.3. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением

воспитанника из СП в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанников и СП, в том числе в случаях ликвидации СП, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед СП.

4. Правила восстановления воспитанников в СП

4.1. Обучающийся, отчисленный из Учреждения до освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление при наличии свободных мест и направлении Комитета по делам образования г. Челябинска, а так же при незаконном отчислении по решению суда.

5. Порядок урегулирования спорных вопросов.

5.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией, разрешаются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая работает в учреждении. Состав комиссии и организация ее работы определены в Положении о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью на 5 листах
Директор «Гимназия
№ 93 г. Челябинска»

Щербакова Г. В.
Щербакова Г. В. Щербакова

М.П.