

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия № 93 г. Челябинска имени Александра Фомича Гелича»  
(МАОУ «Гимназия №93 г. Челябинска»)**

454138 Челябинск, ул.Куйбышева, 53 Tel. Fax: (351) 737-21-68: уч.часть (351) 737-22-02  
E-mail: [common@gymnasia93.ru](mailto:common@gymnasia93.ru) www.gymnasia93.ru

**П Р И К А З**

**06 сентября 2021г.**

**№ 439**

О создании в МАОУ «Гимназия №93 г.Челябинска»  
школьного спортивного клуба

Во исполнение перечня поручений Президента Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта от 10.10.2019 № ПР-2397, в соответствии с приказом Министерства Просвещения РФ от 23.03.2020 №117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами», на основании письма Комитета по делам образования г.Челябинска от 18.03.2021 г. № 1606/1710 «О создании и функционировании ШСК в общеобразовательных организациях», в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать на базе МАОУ «Гимназия №93 г.Челябинска» школьный спортивный клуб (далее – ШСК - 93).
2. Сунозова Сергея Михайловича, учителя физической культуры, назначить руководителем ШСК.
3. Утвердить:
  - Положение о школьном спортивном клубе (приложение № 1);
  - План работы школьного спортивного клуба (приложение № 2);
  - Расписание занятий школьного спортивного клуба (приложение № 3).
4. Руководителю СП «Информатизация образования» (Апухтиной А.В.) организовать размещение приказа на школьном сайте [www.gymnasia93.ru](http://www.gymnasia93.ru). в срок до 25 сентября 2021 года.
5. Организацию исполнения приказа возложить на Люлькович Н.Н., заместителя директора по воспитательной работе.
6. Контроль исполнения приказа оставлю за собой.

Директор

Г.В.Щербакова

Люлькович Наталья Николаевна  
7372202

В дело № 01-11 за 2021 г.  
Заведующий канцелярией

**Приложение № 1 к приказу №439 от 06.09.2021г.**  
**Положение о школьном спортивном клубе**  
**МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска»**

**1. Общие положения**

1.1 Школьный спортивный клуб (далее ШСК) создается в МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска» в соответствии с приказом директора общеобразовательной организации и действует на основании Федерального закона от 29.12.2021 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федерального закона от 04.12.2007 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», перечня поручений Президента Российской Федерации по развитию физической культуры и спорта от 10.10.2019 № № ПР-2397, приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении Порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов (в том числе в виде общественных объединений), не являющихся юридическими лицами», на основании письма Комитета по делам образования г. Челябинска от 18.03.2021 № 1606/1710 «О создании и функционировании ШСК в общеобразовательных организациях», Устава общеобразовательной организации и её локальных актов, настоящего Положения.

1.2 Целью создания и деятельности ШСК является организация и совершенствование спортивно-массовой работы в МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска», вовлечения всех участников образовательного процесса, в том числе и родителей обучающихся, в регулярные занятия физической культурой и спортом, а также мероприятия, позволяющие проявить свои таланты и способности в рамках совместной работы.

1.3 Задачами ШСК являются:

- пропаганда физической культуры и спорта, вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- реализация образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности, развитие физической культуры и спорта в рамках внеурочной деятельности;
- проведение школьных спортивно-массовых мероприятий, комплектование и подготовка команд обучающихся для участия в соревнованиях различного уровня;
- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющие отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, а также привлечение их в члены школьного спортивного клуба, в группу болельщиков ШСК.

1.4 Основными направлениями ШСК являются:

- агитация и привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;
- обеспечение деятельности объединений дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
- создание сети физкультурного актива во всех классах гимназии;
- формирование команд по видам спорта и обеспечение их участия на соревнованиях разного уровня;
- проведение учебно-тренировочных занятий для подготовки команд к участию в соревнованиях;
- поощрение и стимулирование обучающихся, достигших высоких результатов в соревновательной деятельности;
- курирование вопросов, связанных с программой ВФСК «Готов к труду и обороне»;
- совместно с медицинским работником организует медицинский контроль за состоянием здоровья членов ШСК;

- создание необходимых условий для занятий на площадках образовательного учреждения, обеспечение ухода за состоянием спортивных сооружений и инвентаря;
- установление и поддержание связи с другими спортивными организациями;
- информирование обучающихся, родителей (законных представителей) и общественности о развитии спортивного движения и результатах деятельности ШСК;
- согласованность деятельности клуба с планом деятельности педагогического коллектива МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска», а также с календарным планом районных, городских и иных спортивных мероприятий.
- осуществление иной деятельности, не противоречащую данному Положению.

## **2. Организация работы школьного спортивного клуба**

2.1 Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет директор МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска».

2.2 Общее педагогическое руководство деятельностью ШСК осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

2.3 Непосредственное организационное и методическое руководство деятельностью спортивного клуба осуществляет руководитель ШСК, учитель физкультуры, назначаемый директором МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска».

2.4 Членом ШСК может стать любой обучающийся образовательной организации, представивший на имя руководителя ШСК письменное заявление от своих родителей (законных представителей) об их согласии, чтобы их ребенок занимался физической культурой и спортом в ШСК и участвовал в спортивных соревнованиях, а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии здоровья.

2.5 Прием обучающихся в члены ШСК осуществляется при условии соблюдения п. 2.4 настоящего Положения.

2.6 Членом ШСК может быть обучающийся общеобразовательной организации, не участвующий по состоянию здоровья в тренировках команд ШСК и соревнованиях, но желающий активно участвовать в различных направлениях деятельности ШСК, в том числе поддерживать команды ШСК в качестве болельщика ШСК. Болельщики ШСК объединяются в группу поддержки, которой руководит лидер группы поддержки (объединения) болельщиков.

2.7 Членами ШСК могут быть руководители и учителя МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска», родители и другие родственники обучающегося – члена ШСК, а также другие лица, оказывающие ШСК помощь в его развитии (по согласованию с директором МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска», заместителем директора по воспитательной работе и руководителем ШСК).

2.8 Член ШСК может быть исключен из ШСК (приостановлено членство) за нарушение Положения ШСК и (или) совершение действий, наносящих ущерб интересам ШСК и его членам, о чем делается соответствующая запись в журнале учета членов ШСК.

2.9 ШСК может иметь: уникальное название, эмблему, флаг, девиз, а также спортивную экипировку, атрибутику, группу (объединение) болельщиков, интернет-ресурс.

## **3. Права и обязанности членов школьного спортивного клуба**

3.1 Член ШСК имеет право:

- выбрать команду ШСК по виду спорта в соответствии со своим желанием, спортивной подготовкой, состоянием здоровья, возрастом;
- пользоваться клубным спортивным инвентарем, оборудованием, помещением, площадками;
- быть избранным капитаном команды ШСК;
- использовать символику ШСК, носить знаки отличия ШСК;
- вносить на рассмотрение собрания ШСК предложения по вопросам деятельности ШСК;
- получать информацию о деятельности ШСК;

- добровольно выйти из состава членов ШСК, письменно уведомив об этом руководителя ШСК

### 3.2 Член ШСК обязан:

- активно содействовать решению стоящих перед ШСК целей и задач;
- воздерживаться от действий, наносящих ущерб интересам ШСК и его членам;
- показывать личный пример здорового образа жизни;
- регулярно тренироваться в составе команды ШСК в соответствии с графиком тренировок (для обучающихся из основной группы здоровья);
- участвовать в соревнованиях в соответствии с решением учителя-тренера (для обучающихся из основной группы здоровья);
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, в которых участвуют команды ШСК либо в качестве игрока команды ШСК, либо в качестве болельщика;
- соблюдать правила мероприятий и соревнований, проводимых ШСК;
- систематически проходить медицинское обследование, соблюдать рекомендации врача;
- знать и выполнять правила техники безопасности в процессе тренировок и соревнований;
- бережно относиться к имуществу ШСК и спортивному инвентарю.

## 4. Учет и отчетность ШСК

В спортивном клубе гимназии ведется следующая документация:

- журнал учета работы спортивного клуба гимназии;
- календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- журналы учета занятий в объединениях дополнительного образования спортивной направленности;
- протоколы собраний ШСК.

## 5. Планирование работы школьного спортивного клуба

Физкультурно-спортивная работа в гимназии планируется на учебный год.

## 6. Финансирование деятельности школьного спортивного клуба

6.1. Финансирование деятельности ШСК осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Источниками финансовых средств могут быть добровольные пожертвования, взносы от государственных, частных организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц.

## 7. Порядок вступления Положения в силу

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска».

7.2. Срок действия настоящего Положения бессрочно. По мере необходимости в Положение возможно внесение изменений и дополнений в связи с изменениями в нормативно-правовых актах Российской Федерации, субъекта Российской Федерации (Челябинской области), муниципального образования (Челябинский городской округ) и МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска».

**План работы школьного спортивного клуба «ШСК №93»  
на 2021-2022 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Издание приказа об открытии ШСК	сентябрь	Директор
2	Выборы состава совета ШСК и руководителя ШСК	август	Директор, заместитель директора по ВР
3	Обсуждение плана работы ШСК на 2021-2022 учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
4	Проведение семинара «Методические рекомендации по созданию и функционированию школьных спортивных клубов»	Сентябрь	Руководитель ШСК
5	Разработка Календаря спортивно - массовых мероприятий	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
6	Составление расписания работы спортивных секций и кружков, плана спортивно - массовых мероприятий на 2021-2022 учебный год	Сентябрь - Октябрь	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
7	Участие обучающихся в легкоатлетическом кроссе среди учащихся 7-8 классов образовательных организаций	Сентябрь	Руководитель ШСК
8	Участие обучающихся в Всероссийском дне бега «Кросс наций»	Сентябрь	Руководитель ШСК
9	Организация и реализация Всероссийского физкультурноспортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Сентябрь - Июнь	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
10	Вручение знаков отличия ГТО ВФСК за 2021-2022 учебный год		
11	Участие обучающихся в соревнованиях по общей физической подготовке (ОФП)	Сентябрь – Октябрь	Руководитель ШСК
12	Классный час «Ценности олимпийского и параолимпийского движения»	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
13	Участие в соревнованиях по минифутболу среди сборных команд учащихся 5-6 классов	Ноябрь	Руководитель ШСК
14	Участие в соревнованиях по подвижным играм «Весёлые	Декабрь	Руководитель ШСК, классные руководители

	старты» «Ура зимние каникулы!»		
15	Классный час «Быть здоровым – это здорово!»	Январь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
16	Участие в соревнованиях по лыжным гонкам среди учащихся сборных школ	Февраль	Руководитель ШСК
17	Участие в соревнованиях по лыжным гонкам среди учащихся 1-4 классов	Февраль	Руководитель ШСК
18	Проведение спортивного праздника посвященного «А ну-ка парни!» посвященного 23 февраля	Февраль	Заместитель директора по ВР, организатор, руководитель ШСК, классные руководители
19	Проведение военно-спортивной игры «Зарница»	Февраль	Заместитель директора по ВР, организатор, руководитель ШСК, классные руководители
20	Участие в соревнованиях по волейболу среди девушек и юношей образовательных организаций	Февраль – Март	Руководитель ШСК
21	Классный час «Здоровый образ жизни»	Апрель	Заместитель директора по ВР, классные руководители
22	Участия в соревнованиях по подвижным играм «Веселые старты» среди учащихся 1-4 классов	Апрель	Руководитель ШСК
23	Легкоатлетическая эстафета посвященная Дню Победы в ВОВ среди учащихся 1-4 классов	Май	Руководитель ШСК, организатор, классные руководители
24	Организация спортивного досуга в каникулярное время	Июнь – Август	Руководитель ШСК
25	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	Ежемесячно	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
26	Корректировка работы клуба	Каждый триместр	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
27	Организация и проведение генеральных уборок спортивного зала, школьного стадиона	Каждый триместр	Руководитель ШСК, учителя физической культуры
28	Встречи с известными спортсменами, тренерами	В течении года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
29	Подготовка команд участников соревнований	В течении года	Учителя физической культуры
30	Оформление стенда ШСК	В течении	Руководитель ШСК

		года	
31	Оформление стенда ГТО	В течении года	Руководитель ШСК
32	Проведение общешкольных родительских собраний на темы: «Личная гигиена школьников» «Распорядок дня и двигательной режим школьника», «Воспитание правильной осанки школьников». Консультации для родителей по вопросам физического воспитания детей в семье, закаливание и укрепления их здоровья	В течении года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК, классные руководители, Медицинский работник
33	Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей, групп поддержки	В течении года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК, классные руководители
34	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	В течении года	Руководитель ШСК
35	Оказание помощи классным руководителям в организации спортивной работы в классе	В течении года	Руководитель ШСК
36	Организация спортивных занятий и праздников для педагогических работников школы	В течении года	Руководитель ШСК, организатор
37	Выполнение обучающимися и работниками школы установленных нормативных требований по возрастным группам Всероссийского физкультурноспортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	В течении года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК, классные руководители
38	Посещение семинаров для руководителей Клубов, учителей физической культуры	В течении года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК, учителя физической культуры
39	Организация повышения квалификации педагогических работников	В течении года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
40	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность Клубов	В течении года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
41	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно-массовых мероприятий	В течении года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
42	Организация и проведение внутриклубных соревнований и	В течении года	Заместитель директора по

	праздников		ВР, руководитель ШСК
43	Обеспечение участие команд Клуба в различных соревнованиях	В течении года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
44	Приобретение спортивного инвентаря; приобретение призов, наградных материалов	В течении года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
45	Ремонт спортивного инвентаря и оборудования	В течении года	Руководитель ШСК
46	Участие в конкурсах и соревнованиях различного уровня – районных, городских, региональных, федеральных	В течении года (по плану)	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК, учителя физической культуры
47	Подготовка и участие в конкурсах на лучший ШСК	В течении года	Руководитель ШСК